



FORMULARZ ZGŁOSZENIA DZIECKA

DANE DZIECKA

NAZWISKO: _____ IMIĘ: _____ PŁEĆ (M/Ż): _____

NARODOWOŚĆ: _____

DATA URODZENIA: _____ MIEJSCE URODZENIA: _____

JĘZYK OJCZYSTY: _____ INNE JĘZYKI: _____

PLANOWANA DATA PRZYJĘCIA: _____ LICZBA DNI W TYGODNIU: _____

ADRES ZAMIESZKANIA: _____

ADRES ZAMELDOWANIA: _____

MAMA

NAZWISKO: _____ IMIONA: _____

NARODOWOŚĆ: _____ ZAWÓD: _____

PRACODAWCA: _____

ADRES ZAMIESZKANIA: _____

ADRES ZAMELDOWANIA: _____

NUMER TELEFONU DO PRACY: _____

NUMER TELEFONU KOMÓRKOWEGO: _____

E-MAIL: _____

TATA

NAZWISKO: _____ IMIONA: _____

NARODOWOŚĆ: _____ ZAWÓD: _____

PRACODAWCA: _____

ADRES ZAMIESZKANIA: _____

ADRES ZAMELDOWANIA: _____

NUMER TELEFONU DO PRACY: _____

NUMER TELEFONU KOMÓRKOWEGO: _____

E-MAIL: _____



INNE OSOBY DO KONTAKTU (W PRZYPADKU GDY NIE MOŻNA SIĘ SKONTAKTOWAĆ Z RODZICAMI)

IMIĘ I NAZWISKO: _____ **NUMER TELEFONU:** _____

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na 4 stronie niniejszego formularza i jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko i numer telefonu) w zakresie przekazania w/w informacji nauczycielom i opiekunom w celu kontaktu ze mną pod nieobecność rodziców dziecka: _____

DATA: _____ **PODPIS:** _____

IMIĘ I NAZWISKO: _____ **NUMER TELEFONU:** _____

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na 4 stronie niniejszego formularza i jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko i numer telefonu) w zakresie przekazania w/w informacji nauczycielom i opiekunom w celu kontaktu ze mną pod nieobecność rodziców dziecka: _____

DATA: _____ **PODPIS:** _____

IMIĘ I NAZWISKO: _____ **NUMER TELEFONU:** _____

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na 4 stronie niniejszego formularza i jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko i numer telefonu) w zakresie przekazania w/w informacji nauczycielom i opiekunom w celu kontaktu ze mną pod nieobecność rodziców dziecka: _____

DATA: _____ **PODPIS:** _____

OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIERANIA DZIECKA W ZASTĘPSTWIE RODZICÓW:

IMIĘ I NAZWISKO: _____

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/az się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na 4 stronie niniejszego formularza i jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko) w zakresie przekazania w/w informacji nauczycielom i opiekunom w celu odbierania z placówki dziecka: _____

DATA: _____ **PODPIS:** _____

IMIĘ I NAZWISKO: _____

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/az się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na 4 stronie niniejszego formularza i jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko) w zakresie przekazania w/w informacji nauczycielom i opiekunom w celu odbierania z placówki dziecka: _____

DATA: _____ **PODPIS:** _____



IMIĘ I NAZWISKO: _____

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/az się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na 4 stronie niniejszego formularza i jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko) w zakresie przekazania w/w informacji nauczycielom i opiekunom w celu odbierania z placówki dziecka: _____

DATA: _____ **PODPIS:** _____

IMIĘ I NAZWISKO: _____

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/az się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na 4 stronie niniejszego formularza i jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko) w zakresie przekazania w/w informacji nauczycielom i opiekunom w celu odbierania z placówki dziecka: _____

DATA: _____ **PODPIS:** _____

PROCEDURA PRZYJĘCIA

Formularz zgłoszenia dziecka zostanie przeanalizowany przez Dyrektora żłobka a decyzja dotycząca przyjęcia zostanie podjęta po złożeniu poniższych dokumentów. Złożenie wszystkich dokumentów nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do żłobka:

1. Umowa o świadczeniu usług w żłobku,
2. Formularz zgłoszenia dziecka,
3. Historia zdrowia i profil osobowy dziecka.

ZOBOWIĄZANIE

Akademia Maluszka i jej pracownicy podejmą starania, aby zapewnić jak najlepsze warunki do rozwoju edukacyjnego oraz fizycznego dziecka pozostającego pod ich opieką. Zobowiązujemy się informować rodziców o osiągnięciach i problemach ich dzieci i zapewniać jak najlepszą opiekę i wsparcie w ich rozwiązywaniu, jeżeli zaistnieje taka konieczność. Akademia Maluszka zobowiązuje się realizować swój program mający na celu indywidualny rozwój każdego dziecka, jego zdolności i zainteresowania. Zastrzegamy sobie prawo odmowy przyjęcia dziecka albo wypisania dziecka w trakcie roku, jeżeli stwierdzimy, że Akademia Maluszka nie może zaoferować odpowiedniego programu, lub jeśli informacje w formularzu zgłoszeniowym nie zostały podane właściwie, zostały zatajone lub z innych ważnych przyczyn. We wszystkich przypadkach decyzja Dyrektora jest ostateczna.



KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO), informuje się, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych wychowanków żłobka jest Niepubliczny Żłobek „Akademia Maluszka” mieszczący się przy ul. Szkolnej 14 w Dzierżoniowie.
2. Inspektor Ochrony Danych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Niepublicznego Żłobka „Akademia Maluszka”, ul. Szkolna 14, 58-200 Dzierżoniów, tel. 74 83 40 004, e-mail: przedszkoledzierzoniow@op.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych w Statucie Niepublicznego Żłobka „Akademia Maluszka” w Dzierżoniowie.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Niepublicznego Żłobka „Akademia Maluszka” w Dzierżoniowie dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz uzyskania kopii danych.
7. Pani/Pani ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Zebrane dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczone od momentu wygaśnięcia umowy z Niepublicznym Żłobkiem „Akademia Maluszka” w Dzierżoniowie.
9. Inspektor Danych osobowych może przekazać dane osobowe organom uprawnionym zgodnie z odrębnymi przepisami np.:
 - a. osobom upoważnionym, tj. pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
 - b. podmiotom przetwarzającym którym Inspektor Danych Osobowych zlecił czynności wymagające przetwarzania danych, tj. pracownikom realizującym zajęcia dodatkowe dla dzieci.
 - c. Urzędom np. Urząd Miasta w Dzierżoniowie, Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu, Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
10. Podanie danych jest dobrowolne, w przypadku ich niepodania nie będzie możliwe realizowanie świadczenia usług w żłobku.
11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
12. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej, papierowej oraz ręcznie, zgodnie z metodami i procedurami związanymi z celami przetwarzania, o których mowa powyżej.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....

(data i czytelny podpis rodzica)